

**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АЛЕКСАНДРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ВЛАДИМИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 05.08.2024.....

№ 1384.....

Об утверждении положения о дополнительных платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского района»

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением администрации района от 02.12.2019 № 2366 «Об утверждении положения о дополнительных платных услугах, предоставляемых муниципальными бюджетными учреждениями Александровского района и города Александрова в сфере физической культуры и спорта», Уставом МБУ "ФОК «Олимп» Александровского района», на основании протеста на Положение о дополнительных платных услугах, предоставляемых МБУ ФОК «Олимп» Александровского района от 21.02.2024 № 4-02-2024,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о дополнительных платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского района», согласно приложению.
2. Отделу экономики администрации Александровского района обеспечить контроль за деятельностью муниципального бюджетного учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского

района» по оказанию дополнительных платных услуг в части установления и применения преysкуранта цен на дополнительные платные услуги.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Александровского района от 23.03.2016 № 379 «Об утверждении положения о дополнительных платных услугах, предоставляемых муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского района».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по вопросам социальной политики, культуры и спорта.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава администрации



А.В. Кузнецова

**Положение
о дополнительных платных услугах, предоставляемых
муниципальным бюджетным учреждением
«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп»
Александровского района»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о дополнительных платных услугах (далее - Положение), предоставляемых физическим и юридическим лицам Муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского района» (далее - МБУ "ФОК «Олимп»"), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Бюджетным кодексом Российской Федерации и является нормативно-правовым актом, регламентирующим деятельность МБУ "ФОК «Олимп» в сфере оказания дополнительных платных услуг.

1.2. Под дополнительными платными услугами понимаются:
- услуги, предоставляемые МБУ "ФОК «Олимп»", физическим и юридическим лицам для удовлетворения их потребностей в сопутствующих услугах при предоставлении муниципальных услуг;
- услуги, оказываемые МБУ "ФОК «Олимп»" в рамках его уставной деятельности, реализация которых направлена на увеличение доходов учреждения и расширение спектра предлагаемых дополнительных услуг и на которые сложился устойчивый рыночный спрос.

1.3. Дополнительные платные услуги МБУ "ФОК «Олимп»" оказываются в соответствии с потребностями физических и юридических лиц на добровольной основе и за счет средств физических и юридических лиц.

1.4. Дополнительные платные услуги относятся к приносящей доход деятельности учреждения. МБУ "ФОК «Олимп»" может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано и соответствует этим целям.

1.5. Виды дополнительных платных услуг, предоставляемых МБУ "ФОК «Олимп»" физическим и юридическим лицам, определяются в соответствии с Уставом учреждения.

1.6. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в

пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, предусмотренным уставом, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях. Порядок определения указанной платы устанавливает Учредитель.

1.7. МБУ "ФОК «Олимп» самостоятельно осуществляет деятельность по оказанию дополнительных платных услуг.

1.8. Настоящее Положение доводится до сведения потребителя в наглядной и доступной форме (информационный стенд, доска объявлений, сайт информационно- телекоммуникационной сети «Интернет», страница в социальных сетях).

2. Порядок предоставления дополнительных платных услуг

2.1. МБУ "ФОК «Олимп» обязан предоставить физическим и юридическим лицам бесплатную, доступную и достоверную информацию, которая содержит:

- положение о дополнительных платных услугах МБУ "ФОК «Олимп»";
- режим работы МБУ "ФОК «Олимп»;
- виды услуг, оказываемых бесплатно;
- условия предоставления и получения бесплатных услуг;
- перечень видов дополнительных платных услуг с указанием их стоимости;
- сведения о контролирурующих организациях.

2.2. При предоставлении дополнительных платных услуг в МБУ "ФОК «Олимп» сохраняется установленный режим работы учреждения, при этом не должно сокращаться время на предоставление услуг на бесплатной основе.

2.3. Платные услуги осуществляются Учреждением в рамках заключенного договора с потребителем (приложение № 2, 3)

2.4. Предоставление платных услуг оформляется договором и документами (приходной кассовой ордер, квитанция, билет и пр.), подтверждающими оплату услуг потребителем.

2.5. Требования к оказанию платных услуг определяются по соглашению сторон. Услуги физическим лицам, занимающимся в платных группах, а также юридическим лицам предоставляются на договорной основе (приложение № 2, № 3). Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, один из которых находится у Исполнителя, другой у Потребителя.

2.6. Учреждение обязано до заключения договора предоставить занимающимся или их законным представителям достоверную информацию об оказываемых платных услугах:

- наименование и место нахождения (юридический адрес) Учреждения;
- перечень оказываемых физкультурно-оздоровительных услуг, форм и (или) условий их предоставления, в том числе информацию о форме и порядке их оплаты;

- порядок приема и требования к поступающим в платные группы;
- сведения о сроках оказания физкультурно-оздоровительных услуг;
- сведения об условиях изменения или расторжения договора;
- информацию о Законе Российской Федерации «О защите прав потребителя».

2.7. Занимающиеся или их законные представители обязаны оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре, и в соответствии с законодательством Российской Федерации получить документ, подтверждающий оплату услуг.

2.8. Оплата физкультурно-оздоровительных и других услуг производится в виде 100 % оплаты путем внесения наличных/безналичных денежных средств через кассу Учреждения, либо путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в соответствии с условиями заключенного договора.

2.8.1 Возврат денежных средств производится в течение 10 дней.

2.8.2. Расчет суммы возврата денежных средств может осуществляться по желанию клиента с даты написания заявления о возврате.

2.9. Особенности заключения договора дистанционным способом

2.9.1. Дистанционным способом исполнитель предоставляет потребителю (заказчику) подтверждение заключения договора на условиях оферты, которая содержит существенные условия договора, после получения исполнителем сообщения потребителя (заказчика) о намерении заключить договор.

Указанное подтверждение должно содержать номер заказа или иной способ идентификации заказа, который позволяет потребителю (заказчику) получить информацию о заключенном договоре и его условиях.

2.9.2. Оплата услуг потребителем (заказчиком) путем перевода средств на счет третьего лица, указанного исполнителем, не освобождает исполнителя от обязанности осуществить возврат уплаченной потребителем (заказчиком) суммы как при отказе от исполнения договора, так и при оказании физкультурно-оздоровительных услуг ненадлежащего качества.

2.10. Платные услуги осуществляются штатными работниками учреждения, либо привлеченными специалистами, имеющими высшее или среднее специальное физкультурное образование или прошедшие соответствующую курсовую подготовку, дающую право на ведение тренерской работы.

2.11. Количество часов, предлагаемых в качестве платной услуги, должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям занимающихся.

2.12. Режим занятий (работы) по перечню платных услуг устанавливается Учреждением. Учреждение обязано соблюдать утвержденный им график и расписание занятий, за исключением проведения массовых мероприятий и соревнований.

2.13. Учет результатов оказания платных услуг (работ) ведется отдельно от

основной деятельности.

Физическим лицам, не занимающимся в платных группах, услуги оказываются на разовой или абонементной основе.

2.14. Все оплаченные абонементы учитываются Учреждением путем регистрации заключенного с Потребителем договора. При регистрации абонента лицо, заключающее договор, сообщает Исполнителю следующую контактную информацию: адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии), которая необходима для оперативной связи с Потребителем.

В случае приобретения юридическими лицами абонементов для своих работников указанная в настоящем пункте контактная информация сообщается Учреждению при первом посещении Потребителем.

2.15. Абонементы приобретаются дееспособными физическими лицами или их законными представителями (в случае, если абонемент на посещение приобретается для несовершеннолетних, не достигших 14 лет) или юридическими лицами, действующими в интересах физических лиц-работников (договор в пользу третьего лица).

2.16. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг по вине Учреждения Потребитель вправе по своему выбору потребовать безвозмездного оказания услуги или возврата денежных средств за не оказанные услуги в течение трех дней после возникшей ситуации посредством письменного заявления.

2.17. Потребитель услуг вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг не устранены исполнителем, либо имеют существенный характер.

2.18. Доступ Потребителей на объект осуществляется на основании абонемента, предъявляемого при входе в Учреждение.

2.18.1. В случае утраты абонемента Потребитель обращается с соответствующим заявлением. Утраченный абонемент восстанавливается с учетом оставшегося времени оказания услуг.

2.19. В целях обеспечения безопасности оказания услуг иным Потребителям Учреждение вправе отказать в оказании услуг Потребителю:

- имеющему ярко выраженные признаки инфекционных, кожных и иных заболеваний, препятствующих посещению объекта. В случае обнаружения Потребителя с указанными признаками приглашается медицинский работник Учреждения, который свидетельствует состояние Потребителя. Допуск Потребителя производится после полного выздоровления при наличии справки от врача, разрешающей занятия;

- имеющему ярко выраженные признаки алкогольного, наркотического, токсического опьянения. Для освидетельствования Потребителя на наличие алкогольного, наркотического, токсического опьянения приглашается медицинский работник Учреждения.

2.20. Учреждение в случае возникновения аварийных ситуаций, вызванных обстоятельствами, за которые Учреждение не отвечает, а также ситуаций,

вызванных действиями коммунальных служб по проведению сезонных, профилактических и аварийных работ, если эти ситуации препятствуют качественному оказанию услуг, вправе в одностороннем порядке приостановить оказание спортивно-оздоровительных услуг до прекращения действия указанных обстоятельств (ситуаций), но на период не свыше 30 календарных дней. О приостановлении оказания услуг Учреждение в течение 3 календарных дней со дня наступления обстоятельств (возникновения ситуаций) извещает Потребителей Учреждения, имеющих действующие абонементы.

2.21. Учреждение вправе в случае проведения спортивно-массовых мероприятий ограничить количество используемых Потребителями бассейна дорожек. Уведомление о проведении спортивно-массовых мероприятий размещается не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения мероприятий. Учреждение вправе в случае проведения спортивно-массовых мероприятий ограничить количество используемых Потребителями площадей спортивных залов. Уведомление о проведении спортивно-массовых мероприятий и о возможном ограничении используемых Потребителями площадей Учреждения размещается не позднее, чем за 5 календарных дней до проведения мероприятий.

2.22. В случае принятия решения о реконструкции (ремонте) здания Учреждения, отдельных его частей (помещений), которые препятствуют пользованию объектом, Учреждение заблаговременно обязано поставить об этом в известность Потребителей и решить с ними вопрос о расторжении договора и проведении взаиморасчетов с учетом стоимости уже оказанных Потребителям услуг.

2.23. В случае если действия Потребителя нанесли имущественный ущерб Учреждению, учреждение вправе требовать возмещения ущерба, руководствуясь соответствующим Положением. В случае если ущерб нанесен несовершеннолетними, возмещение ущерба производится в порядке, установленном действующим законодательством, его законными представителями.

2.24. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет директор Учреждения, который в установленном порядке:

- несет ответственность за качество оказания платных услуг;
- осуществляет административное руководство, контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, финансовую и трудовую дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей.

2.24. Цены на платные услуги могут пересматриваться по инициативе Учреждения в связи с изменением расходов на их оказание при предъявлении экономического обоснования.

2.24.1. Размер и порядок оплаты использования спортивных залов Учреждения лицами, проводящими групповые занятия, устанавливаются приказом Руководителя учреждения.

2.1. Порядок предоставления платных услуг отдельным категориям граждан

2.1.1. Отдельным категориям граждан Учреждение предоставляет льготы на оказание платных услуг при предоставлении подтверждающих документов для следующих категорий граждан:

Зарегистрированных во Владимирской области, согласно перечню о дополнительных платных услугах:

- дети до 7 лет ;
- детям до 18 лет из неполных семей (мать-одиночка);
- инвалидам (1-2 группы);
- детям-сиротам до 18 лет;
- детям до 18 лет, оставшимся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- детям до 23 лет из семей с потерей кормильца, обучающихся на очном отделении образовательного учреждения;
- детям дошкольного и школьного возраста, воспитываемым в семьях, где оба родителя являются инвалидами 1 и 2 групп;
- граждане, имеющие государственные награды Российской Федерации и ведомственные награды в области физической культуры и спорта;
- граждане, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС);
- ветераны боевых действий на территории СССР, на территории Российской Федерации и территориях других государств (удостоверение ветерана боевых действий) 2 раза в неделю бесплатно для граждан, зарегистрированных во Владимирской области;
- пенсионеры по старости с предоставлением скидки в виде фиксированной суммы в соответствии с утвержденным прейскурантом цен:

Постоянно или преимущественно проживающих на территории Владимирской области, согласно перечню о дополнительных платных услугах:

- многодетные семьи (трое и более детей).

2.1.2. Предоставление льготы по платным услугам производится на основании письменного заявления и предоставления подтверждающих документов:

1. Заявление по установленной форме (для детей - заявление от одного из родителей, законного представителя, опекуна, попечителя).
2. Копия свидетельства о регистрации во Владимирской области.

3. Копия документа, подтверждающего право на льготу:

- для многодетных семей – удостоверение многодетной семьи;
- для ребенка инвалида- справка об инвалидности;
- для детей, чьи родители имеют группу инвалидности (1 и 2 группа) - справка об инвалидности одного из родителей;
- для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей – удостоверение о назначении приемного родителя (попечителя, опекуна) над несовершеннолетним;
- для граждан, имеющих государственные награды РФ за заслуги и ведомственные награды в области физической культуры и спорта, - удостоверение о награде или спортивном звании;
- для граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС, - удостоверение участника ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС;
- для ветеранов боевых действий на территории СССР, на территории РФ и территориях других государств - удостоверение ветерана боевых действий.

2.1.3. Предоставление Учреждением льгот на безвозмездной основе льготным категориям граждан осуществляется с учетом технических возможностей Учреждения, исходя из единовременной пропускной способности, режима работы, утвержденных расписаний занятий и иных факторов.

2.1.4. Основаниями для отказа Учреждением в предоставлении гражданину льготы являются:

- отсутствие в перечне услуг Учреждения услуги, указанной в заявлении;
- представленные гражданином документы не соответствуют требованиям настоящего Положения;
- гражданином предоставлен неполный комплект документов, предусмотренный настоящим Положением, необходимый для предоставления услуги;
- медицинское заключение о наличии противопоказаний у гражданина, не позволяющих ему пользоваться услугой Учреждения;
- письменное заявление гражданина об отказе от предоставленной услуги;
- нарушение гражданином правил внутреннего распорядка Учреждения, нарушение санитарных норм и правил, совершение хулиганских действий, вандализма, умышленное причинение ущерба Учреждению;
- появление в Учреждении в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- совершение действий (бездействий), препятствующих иным лицам использовать ресурсы посещаемого Учреждения и/или влекущих вред для жизни и здоровья иных лиц или причиняющих ущерб имуществу иных лиц;
- изменение места жительства- регистрация по месту жительства в другом регионе (муниципальном образовании) Российской Федерации.

3. Порядок определения размера платы за дополнительные платные услуги

3.1. Основным методом установления размера платы за дополнительные платные услуги является метод экономически обоснованных расходов.

3.2. Дополнительными методами установления размера платы за дополнительные платные услуги являются:

- метод индексации установленных размеров платы с учетом индексов-дефляторов;

- аналоговый метод, в соответствии с которым размер платы за дополнительные платные услуги устанавливается на основе анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги и уровня цен на них.

3.3. Расчет стоимости дополнительных услуг, оказываемых и выполняемых МБУ "ФОК «Олимп», с применением метода экономически обоснованных затрат производится на основе определения фактических финансовых затрат по калькуляциям на оказание услуг и выполнение работ.

3.2. Калькуляционными статьями расходов являются:

- заработная плата (согласно затраченному рабочему времени, должностным окладам, компенсационным, стимулирующим выплатам, предусмотренным Положением об оплате труда);

- начисления на заработную плату;

- материальные затраты;

- амортизация;

- накладные расходы.

3.3. Затраты по калькуляции составляют себестоимость работ, услуг, оказанных или выполненных в конкретном случае.

3.4. Рентабельность устанавливается в процентах с учетом спроса и предложения, но не более 30 %.

3.5. Формирование цены на выполняемые работы, оказываемые услуги возлагается на главного бухгалтера МБУ "ФОК «Олимп».

3.6. Прейскурант цен на дополнительные платные услуги (работы), калькуляции по перечню платных услуг (работ), оказываемых МБУ «ФОК «Олимп» и видами услуг (работ), связанных с осуществлением приносящей доход деятельности, согласовываются с отделом экономики администрации Александровского района и утверждаются приказом директора МБУ «ФОК «Олимп».

4. Порядок формирования и использования доходов от оказания дополнительных платных услуг

4.1. Доходы от оказания дополнительных платных услуг относятся к внебюджетным доходам МБУ "ФОК «Олимп»" и учитываются на лицевом счете учреждения.

4.2. Формирование доходов от дополнительных платных услуг осуществляется путем составления плана финансово-хозяйственной деятельности, который подписывается руководителем МБУ "ФОК «Олимп»" и утверждается руководителем органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

4.3. МБУ "ФОК «Олимп»" вправе использовать полученные им средства от оказания дополнительных платных услуг на обеспечение своей деятельности, в том числе:

- оплата труда с начислениями (не более 70%),
- приобретение материальных запасов,
- приобретение основных средств,
- текущий ремонт и содержание здания и оборудования,
- коммунальные услуги,
- связь,
- финансирование спортивно-развлекательных мероприятий,
- оплата работ и услуг,
- транспортные услуги,
- оплата компенсации за использование личного транспортного средства,
- обеспечение участия (оплата заявочного взноса, оплата транспортных услуг) хоккейной команды «Рекорд» Александровского района в региональных отборочных соревнованиях Всероссийского фестиваля по хоккею среди команд дивизиона «Лига Надежды 18+» и в региональных отборочных соревнованиях Всероссийского фестиваля по хоккею среди команд дивизиона «Любитель 40+»,
- возмещение расходов, связанных со служебными поездками работников (расходы по проезду, иные расходы, произведенные работником с разрешения или ведома работодателя).

4.4. Внесение изменений в план финансово-хозяйственной деятельности осуществляется при наличии соответствующих обоснований и расчетов на величину измененных показателей.

5. Условия предоставления физкультурно-оздоровительных услуг.

5.1 При оказании физкультурно-оздоровительных услуг исполнитель обеспечивает соблюдение требований к качеству их оказания в соответствии с Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей".

5.2. Исполнитель обязан обеспечить инвалидам и людям с ограниченными возможностями здоровья условия установленные законодательством Российской Федерации для беспрепятственного доступа к местам оказания физкультурно-оздоровительных услуг,

5.3. Исполнитель по просьбе потребителя (заказчика) или в случае необходимости без указанного обращения обязан без взимания дополнительной оплаты обеспечить:

-вызов скорой медицинской помощи;

-пользование аптечкой для оказания первой помощи.

5.4. Порядок учета, хранения и утилизации (уничтожения) забытых вещей потребителя (заказчика) у исполнителя определяется исполнителем.

5.5. Оформление и использование (продление срока действия, возобновление и переоформление) абонемента на оказание физкультурно-оздоровительных услуг осуществляются в соответствии с условиями договора.

6. Учёт, контроль и ответственность

6.1. Учет дополнительных платных услуг осуществляется в порядке, определенном приказом Минфина Российской Федерации от 16 декабря 2010 года №174н "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению".

6.2. Контроль и ответственность за организацию деятельности МБУ "ФОК «Олимп»" по оказанию дополнительных платных услуг и учет доходов от дополнительных платных услуг возлагается на руководителя учреждения.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение договора и (или) обязательств при оказании физкультурно-оздоровительных услуг исполнитель и потребитель (заказчик) несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Потребитель (заказчик) несет ответственность и возмещает реальный ущерб в случае утраты или повреждения по его вине имущества исполнителя, нарушения обязательств по договору в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящими Правилами и условиями договора.

6.5. Вред, причиненный жизни или здоровью потребителя в результате предоставления физкультурно-оздоровительных услуг ненадлежащего качества, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья Потребителя при сообщении Потребителем недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения Потребителем правил техники безопасности, Правил посещения бассейна, спортивного и тренажёрного залов, сауны, рекомендаций персонала Учреждения.

6.6. Оценка соблюдения настоящих Правил осуществляется в рамках федерального государственного контроля (надзора) в области защиты прав потребителей.

6.7. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по договору в случае непредвиденных обстоятельств, возникших после его заключения в результате событий чрезвычайного характера (форс-мажорные обстоятельства), которые стороны не могли предвидеть и предотвратить.

**Перечень дополнительных платных услуг, предоставляемых
Муниципальным бюджетным учреждением «Физкультурно-
оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского района»**

№	Наименование услуги	Единица измерения	Время посещения
1	Посещение бассейна для взрослых	Чел\час в рабочие дни	с 07:50 до 16:50
		Чел\час в рабочие дни	с 16:50 до 21:45
		Чел\час в выходные и праздничные дни	с 07:50 до 21:45
2	Посещение бассейна для детей старше 7 лет и до 18 лет	Чел\час	с 07:50 до 21:45
3	Посещение бассейна		
3.1	Посещение бассейна для детей до 7 лет (включительно)	Чел\час	с 07:50 до 21:45
3.2	Посещение бассейна детям до 18 лет из неполных семей (мать-одиночка)	Чел\час 2 раза в неделю	с 07:50 до 21:45
3.3	Посещение бассейна многодетными семьями (трое и более детей)	Чел\час 2 раза в неделю	с 07:50 до 21:45
3.4	Посещение бассейна детям до 23 лет из семей с потерей кормильца, обучающихся на очном отделении образовательного учреждения	Чел\час 2 раза в неделю	с 07:50 до 21:45
3.5	Посещение бассейна для инвалидов I и II группы	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
3.6	Посещение бассейна детям-сиротам до 18 лет	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
3.7	Посещение бассейна детям до 18 лет, оставшимся без попечения родителей	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
3.8	Посещения бассейна детям-инвалидам	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
3.9	Посещение бассейна детям дошкольного и школьного возраста, воспитывающимся в семьях, где оба родителя являются инвалидами I и II группы	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
3.10	Посещение бассейна для граждан, имеющих государственные и ведомственные награды РФ за заслуги в области физической культуры и спорта	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
	Посещение бассейна для граждан,	Чел\час	с 07:50 до 21:45

3.11	подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;	2 раза в неделю.	
3.12	Посещение бассейна для ветеранов боевых действий на территории СССР, на территории РФ и территории других государств.	Чел\час 2 раза в неделю.	с 07:50 до 21:45
4	Посещение бассейна пенсионерам по старости	Чел\час 2 раза в неделю в рабочии дни.	с 07:50 до 13:30
5	Абонемент на 1 месяц для посещения бассейна безлимитный (на каждый день месяца, не более 1 часа в день)	Чел.	с 07:50 до 21:45
6	Посещение групповых занятий по плаванию с инструктором	Чел\час	по расписанию
7	Посещение групповых занятий по плаванию с инструктором для многодетных семей	Чел\час	по расписанию
8	Аквааэробика	Чел\час	по расписанию
9	Предоставление 1 дорожки в бассейне (не более 5 человек на дорожке)	1 час	с 07:50 до 16:50 (в будни)
		1 час.	Сеансы с 16:50
10	Предоставление универсального спортивного зала с 8:00 до 21:30	1 час	с 8:00 до 22:00
11	Предоставление универсального спортивного зала	дополнительные 10 мин	с 8:00 до 22:00
12	Предоставление универсального спортивного зала 1/3 зала	1 час	с 8:00 до 22:00
13	Предоставление универсального спортивного зала 2/3 зала	1 час	с 8:00 до 22:00
14	Проведение спортивных мероприятий (зал хореографии) .	1 час	с 8:00 до 22:00
15	Групповые тренировки (аэробика, йога, растяжка, фитнес и др)	Чел\час	по расписанию
16	Индивидуальные тренировки (аэробика, растяжка, фитнес и др)	Чел\час.	по расписанию
17	Групповые занятия по детскому фитнесу и ОФП	Чел\час	по расписанию
17.1	Групповые занятия по детскому фитнесу и ОФП для многодетных семей	Чел\час	по расписанию
18	Предоставление уличной площадки	1 час	с 8:00 до 21:00
19	Предоставление звукового оборудования	1 час	с 8:00 до 21:00
20	Предоставление теннисного стола	1 час	с 8:00 до 22:00
21	Оплата за утерю номерка (гардероб)	1 шт.	

№	Наименование услуги	Единица измерения	Время посещения
---	---------------------	-------------------	-----------------

1	Предоставление ледовой арены для тренировок	1 час	с 6:00 до 22:00
2	Предоставление ледовой арены для тренировок	1 час	с 22:00 до 6:00
3	Предоставление ледовой арены на доп. время	30 мин.	с 6:00 до 22:00
4	Предоставление ледовой арены на доп. время	30 мин	с 22:00 до 6:00
5	Предоставление дополнительной раздевалки для групп более 20 чел	1 час	
6	Массовое катание на льду	Чел./час	по расписанию
7	Массовое катание на льду дети старше 7 лет до 18 лет (включительно)	Чел./час	по расписанию
8	Сеанс «социальный час», «массовое катание» и посещение тренажерного зала (с 16 лет):		
8.1	Для детей до 7 лет (в сопровождении родителей\родственников)	Чел./час	по расписанию
8.2	Для детей до 18 лет из неполных семей (мать-одиночка)	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.3	Для детей до 23 лет из семей с потерей кормильца, обучающихся на очном отделении образовательного учреждения	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.4	Для инвалидов I и II группы	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.5	Для детей-сирот до 18 лет	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.6	Для детей до 18 лет, оставшихся без попечения родителей	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.7	Для детей-инвалидов	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.8	Для детей дошкольного и школьного возраста, воспитывающихся в семьях, где оба родителя являются инвалидами I и II группы	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.9	Для граждан, имеющих государственные и ведомственные награды РФ за заслуги в области физической культуры и спорта	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.10	Для граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.11	Для ветеранов боевых действия на территории СССР, на территории РФ и территории других государств.	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
8.12	Для многодетных семей (трое и более детей)	Чел./час 2 раза/нед	по расписанию
9	Сеанс «социальный час» для группы учащихся сельских школ и одного ответственного (сопровождающего)	Чел./час	по расписанию
10	Сеанс «социальный час» для лиц, получающих социальную пенсию и студентов (по предоставлению документов)	Чел./час	по расписанию

11	Сеанс «хоккейный час»	Чел./час	по расписанию
12	Групповые занятия по хоккею (абонемент)	Чел./месяц	по расписанию
12.1	Групповые занятия по хоккею для многодетных семей	Чел/час	по расписанию
13	Групповые занятия по хоккею	Чел./час (1 занятие)	по расписанию
13.1	Групповые занятия по хоккею для многодетных семей	Чел/час	по расписанию
14	Групповые занятия по фигурному катанию (абонемент)	Чел./месяц	по расписанию
14.1	Групповые занятия по фигурному катанию для многодетных семей	Чел\час	по расписанию
15	Групповые занятия по фигурному катанию	Чел./час (1 занятие)	по расписанию
15.1	Групповые занятия по фигурному катанию для многодетных семей	Чел\час	по расписанию
16	Сеанс «фигурный час»	Чел./час	по расписанию
17	Предоставление тренажерного зала	90 минут / чел	С 8:00 до 22:00
18	Индивидуальная тренировка с тренером	Чел.	90 мин.
19	Проведение спортивных мероприятий (зал хореографии)	зал	1 час с 08:00 до 22:00
20	Групповые тренировки (аэробика, йога, растяжка, фитнес и др)	Чел./час	по расписанию
21	Индивидуальные тренировки (аэробика, растяжка, фитнес и др)	Чел./час	по расписанию
22	Групповые занятия по детскому фитнесу и ОФП	Чел\час	по расписанию
22.1	Групповые занятия по детскому фитнесу и ОФП для многодетных семей	Чел\час	по расписанию
23	Предоставление уличной площадки	1 час	с 8:00 до 21:00
24	Предоставление ледовой арены для проведения торжественных мероприятий	10 мин.	
25	Предоставление ледовой арены для проведения мероприятий	1 час	
26	Посещение спортивно-массовых мероприятий областного и районного уровня	1 билет	
27	Посещение спортивно - массовых мероприятий межрегионального и Всероссийского уровня	1 билет	
28	Посещение детских - массовых мероприятий (дети до 18 лет)	1 билет	
29	Прокат коньков для детей до 12 лет	1 пара	
30	Прокат коньков для взрослых и детей старше 12 лет	1 пара	
31	Предоставление теннисного стола	1 час	с 8:00 до 22:00
32	Предоставление звукового оборудования, компьютер управление табло	1 час	с 8:00 до 22:00

ДОГОВОР № _____

возмездного оказания услуг на проведение занятий с несовершеннолетними.

г. Александров « » _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «ОЛИМП» Александровского района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

_____ (Ф.И.О. (полностью) и статус (родитель, опекун, попечитель и т.д.) законного представителя несовершеннолетнего)

_____ (далее – Заказчик), являющийся законным представителем (родитель, опекун, попечитель)

_____ (Ф.И.О. (полностью) несовершеннолетнего гражданина)

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ И СРОКИ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказать Заказчику услугу физкультурно-оздоровительного комплекса путем проведения спортивно-оздоровительных занятий с Несовершеннолетним ребенком Заказчика _____ в физкультурно-оздоровительном комплексе, расположенном по адресу: Владимирская обл., г. Александров, ул. Королева, д. 2, а Заказчик обязуется принять и оплатить данную услугу.

1.2. Несовершеннолетний ребенок Заказчика добровольно поступает на занятия в качестве ученика в спортивную группу к тренеру _____.

_____ (Ф.И.О. тренера)

Время проведения занятий _____.

1.3. Сроки оказания услуги с «__» _____ 20__ года по «__» _____ 20__ года.

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Оказать услуги качественно и в сроки, указанные в пункте 1.3. настоящего договора.

2.1.2. Компенсировать занятия, пропущенные по вине «Исполнителя», путем переноса занятия на следующий месяц согласно расписанию. Занятия, пропущенные не по вине «Исполнителя» финансово не компенсируются и не переносятся на другие дни и месяцы. Занятия, пропущенные по болезни, компенсируются только путем переноса на другие дни и месяцы согласно расписанию и по предъявлению медицинской справки о перенесенной болезни. Переносятся только те занятия, которые попали на период болезни и подтверждены медицинской справкой. Занятия, не попавшие на период болезни, не переносятся.

2.1.3. Обеспечить охрану жизни и здоровья занимающегося с начала и до конца занятий согласно расписанию.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Своевременно вносить плату за услуги. Сохранять платёжный документ (чек) до окончания предоставления услуги.

2.2.2. Соблюдать Правила посещения физкультурно-оздоровительного комплекса, установленные Исполнителем.

2.2.3. При заключении настоящего Договора Заказчик подтверждает, что Несовершеннолетний не имеет медицинских противопоказаний для занятий спортом и полностью принимает на себя ответственность за состояние его здоровья, путем представления соответствующей медицинской справки;

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Отстранить Несовершеннолетнего от посещения занятий, за несоблюдение или нарушение общих Правил посещения МБУ ФОК «Олимп».

2.3.2. В случае аварийных ситуаций, произошедших не по вине Исполнителя, и/или обстоятельств непреодолимой силы (землетрясения, наводнения, пожары, войны, правительственные запреты.), в одностороннем порядке ограничивать объем и порядок предоставления услуг.

2.3.3 Отказаться Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и Договором (нарушение сроков оплаты, нарушение правил внутреннего распорядка и др.); в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора, если Заказчик допускает нарушения, предусмотренные гражданским законодательством, Договором, Правилами;

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Посещать занятия только в указанное время.

2.4.2. С разрешения Исполнителя пользоваться специальным инвентарем.

3. ПЛАТЕЖИ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ

3.1. Стоимость одного занятия по настоящему Договору составляет _____ рублей без НДС.

3.2. Оплата осуществляется в кассу физкультурно-оздоровительного комплекса.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.2. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

4.3. Меры ответственности сторон, не предусмотренные в настоящем договоре, применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства, действующего на территории РФ.

4.4. Настоящий Договор, может быть, расторгнут по соглашению сторон.

5. ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель

ФИО _____

МБУ «ФОК «ОЛИМП» Александровского района» адрес: 601655, Владимирская обл., г. Александров, ул. Королева, д.2

Адрес: _____

ИНН 3301033975

Паспорт серия _____ номер _____

КПП 330101001

Выдан « _____ » _____ г

ОКПО 32910560 ОГРН 1153339001012

р/с 03234643176050002800

ОТДЕЛЕНИЕ ВЛАДИМИР БАНКА

РОССИИ//УФК по Владимирской области г.

Владимир

БИК 011708377

Тел: _____

Директор МБУ «ФОК «ОЛИМП» Александровского района» _____/

ДОГОВОР № _____

На предоставление платных услуг для спортивных команд и организаций по обеспечению доступа к закрытым спортивным объектам в течение ограниченного времени.

г. Александров

от «___» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Олимп» Александровского района», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора _____, действующего на основании Устава, с одной стороны и именуемый в дальнейшем «Потребитель», действующий на основании _____, с другой стороны заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Предметом договора является организация физкультурно-оздоровительных мероприятий в рамках текущей деятельности на базе физкультурно-оздоровительного комплекса, расположенного по адресу: г. Александров, ул. Королева, д.2, а Потребитель обязуется оплачивать предоставляемые платные услуги.

1.2. Под пользованием в рамках настоящего договора подразумевается проведение в зале ритмической гимнастики, тренажёрном зале, универсальном зале, бассейне и др. занятий (соревнований) Потребителем, согласно составленному графику.

1.3. График проведения занятий (соревнований) утверждается Исполнителем, согласовывается с Потребителем и является неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.4. Настоящий договор заключен с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ.

2.1. Размер платы за часовое пользование устанавливаются согласно утвержденным, тарифам Учреждения.

2.2. Общая сумма платы за пользование _____, определяется в зависимости от перечня цен на спортивно-оздоровительные услуги, оказываемые МБУ «ФОК Олимп». В случае изменения периодичности проведения занятий (соревнований), Стороны подписывают дополнительное соглашение, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего договора.

2.3. Оплата производится в кассе учреждения или по безналичному расчету на расчётный счёт учреждения до _____ числа каждого месяца.

2.4. Потребитель обязан ежемесячно получать у Исполнителя абонементы в количестве, соответствующем согласованному Сторонами графику, а Исполнитель обязуется предоставить Потребителю абонементы в количестве, соответствующем графику. Пользование спортивными помещениями Исполнителя без предъявления абонемента запрещено.

2.5. Исполнитель имеет право повышать цены, указанные в п. 3.1. настоящего Договора. Цены могут изменяться с учётом текущей инфляции, а также в связи с повышением установленного минимального размера заработной платы, повышением цен на энергоносители, тепло и водоснабжение с повышением установленного минимального размера заработной платы, о чем Исполнитель письменно уведомляет Потребителя за 30 (тридцать) календарных дней до момента вступления в силу новых цен.

2.6. В случае не использования предоставленного Потребителю времени по причинам, зависящим от Исполнителя, сумма очередной авансовой оплаты уменьшается на стоимость времени, не использованного в виду указанных в настоящем пункте причин.

2.7. В случае не использования предоставленного Потребителю времени по причинам, не зависящим от Исполнителя, сумма неиспользованной авансовой оплаты не возвращается и не компенсируется Исполнителем Потребителю за счет каких-либо последующих выплат.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Исполнитель обязуется:

3.1.1. Предоставлять _____ в дни и часы в соответствии с графиком оказания услуг. В случае невыполнения графика по возникающим техническим причинам, проведения спортивно-массовых мероприятий, Исполнитель уведомляет Потребителя за 3 дня до сложившихся обстоятельств, и предоставляет услугу в удобное для Потребителя время.

3.1.2. Обеспечивать беспрепятственный доступ на спортивные площадки Учреждения для проведения занятий в указанное в графике время и предоставлять возможность использования находящихся в здании раздевалок и туалетов.

3.1.3. Создавать необходимые условия для проведения занятий, в частности, не чинить препятствий в правомерном использовании спортивной площадки, раздевалок и иных мест общего пользования.

3.1.4. Обеспечить безопасные условия в помещении, где проводятся занятия, а также в местах общего пользования.

3.2. Заказчик обязуется:

3.2.1. Надлежащим образом выполнять условия настоящего Договора и не позднее суток предшествующего дню оказания услуг по настоящему Договору, информировать о необходимости отмены или изменения назначенного времени получения услуг.

3.2.2. Оплачивать услуги Исполнителю в сроки, установленные настоящим Договором.

3.2.3. Обеспечивать соблюдение во время проведения занятий (соревнований) общих правил посещения спортивного комплекса, правил проведения занятий на спортивных площадках, инструкций по соблюдению мер безопасности, использования мест общего пользования в здании спорткомплекса (раздевалок, туалетов и т.п.), входа и выхода из здания.

3.2.4. В случае нанесения материального ущерба помещению МБУ «ФОК Олимп» Потребитель берет на себя обязательство по решению всех материальных вопросов с составлением Акта за подписью трех человек: представителя Учреждения - дежурного администратора, Исполнителя и Потребителя;

3.2.5. Нести ответственность за жизнь, здоровье и безопасность во время проведения занятий и нахождения на территории спорткомплекса.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации.

4.2. В случае нарушения Потребителем сроков оплаты за оказанные услуги, Исполнитель имеет право приостановить исполнение обязательств по Договору на время выполнения Потребителем обязательств по оплате.

4.3. Все споры, возникающие по настоящему Договору в процессе его исполнения, разрешаются путем переговоров Сторон.

4.4. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение каких-либо обязательств, вследствие наступления обстоятельств неопределенной силы, таких как наводнение, пожар, землетрясение, а также в случае

войны и военных действий или запретов компетентных государственных органов, возникших после заключения настоящего Договора.

4.5. При возникновении обстоятельств неопределенной силы срок исполнения договорных обязательств соразмерно откладывается на время действия соответствующего обстоятельства. При невозможности исполнения обязательств, в срок свыше двух месяцев, каждая из Сторон имеет право расторгнуть настоящий Договор полностью или частично без обязательств по возмещению убытков.

4.6. Сторона, которая не в состоянии выполнить свои обязательства в силу обстоятельств неопределенной силы, незамедлительно информирует другую Сторону о начале прекращения действия указанных обстоятельств, но в любом случае не позднее 5 (пяти) дней после начала их действия. Несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств неопределенной силы лишает соответствующую Сторону права на освобождение от договорных обязательств по причине указанных обстоятельств. Документом, подтверждающим начало и прекращение действий, является справка, выдаваемая компетентными органами.

5. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются дополнительным соглашением сторон, которые имеют юридическую силу и являются его неотъемлемой частью.

5.2. Стороны обязаны рассматривать поступившие письма, претензии и давать ответы на них по существу в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента их получения.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

6.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, имеющие одинаковую силу и вступает в законную силу с момента его подписания Сторонами и действует до _____ 20__ года.

6.2. Настоящий договор может быть расторгнут досрочно в одном из следующих случаев:

6.2.1. По соглашению Сторон.

6.2.2. По требованию одной из Сторон, сторона-инициатор расторжения Договора уведомляет другую Сторону за 15 (пятнадцать) дней до предполагаемой даты прекращения договорных отношений. При расторжении настоящего Договора Стороны проводят сверку взаиморасчетов и производят полный расчет в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня прекращения договорных отношений.

7.3. Во всем остальном Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Муниципальное бюджетное
учреждение «ФОК Олимп»

Директор

(подпись/расшифровка)

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Название организации
(юридического лица):

Реквизиты:

Почтовый и
юридический адрес:

Телефон:

М.П.
(подпись/расшифровка)

